SAO Y; ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH TÂY NINH; Thời gian ký: 2026-07-08T07:29:59+07:00

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH TÂY NINH	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 3198 /KH-UBND	*Tây Ninh, ngày 07 tháng 7 năm 2026*

KẾ HOẠCH

Tổ chức Diễn đàn phát triển hệ sinh thái khởi nghiệp sáng tạo tỉnh Tây Ninh và thúc đẩy liên kết khởi nghiệp phía Nam

Căn cứ Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia;

Căn cứ Nghị quyết số 68-NQ/TW ngày 04/5/2025 của Bộ Chính trị về phát triển kinh tế tư nhân;

Căn cứ Nghị quyết số 86/NQ-CP ngày 05/4/2026 của Chính phủ ban hành Chiến lược quốc gia về khởi nghiệp sáng tạo giai đoạn 2026 - 2030;

Căn cứ Kế hoạch số 35-KH/TU ngày 12/02/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia năm 2026;

Căn cứ Kế hoạch số 40-KH/TU ngày 05/3/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia;

Căn cứ Đề án số 1330/ĐA-UBND ngày 22/9/2025 về thực hiện đột phá phát triển khoa học công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi tỉnh Tây Ninh giai đoạn 2025 - 2030;

Ủy ban nhân dân tỉnh phối hợp với Liên đoàn Thương mại và Công nghiệp Việt Nam (VCCI) ban hành Kế hoạch tổ chức Diễn đàn phát triển hệ sinh thái khởi nghiệp sáng tạo tỉnh Tây Ninh và thúc đẩy liên kết khởi nghiệp phía Nam, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thúc đẩy mạnh mẽ tinh thần đổi mới sáng tạo, nâng cao nhận thức và định hình tư duy đổi mới trong sản xuất kinh doanh của cộng đồng doanh nghiệp và người dân trên địa bàn tỉnh Tây Ninh.

- Hình thành, kết nối mạng lưới chuyên gia, cố vấn khởi nghiệp sáng tạo, các quỹ đầu tư trong và ngoài nước với hệ sinh thái đổi mới sáng tạo của tỉnh.

- Thúc đẩy liên kết vùng, hợp tác chia sẻ kinh nghiệm giữa các tỉnh phía Nam trong hoạt động khoa học công nghệ, phát triển chuỗi giá trị nông nghiệp, thương mại, dịch vụ và du lịch bền vững.

- Phát triển toàn diện hệ sinh thái khởi nghiệp, đổi mới sáng tạo, xây dựng đội ngũ doanh nhân địa phương năng động, có năng lực cạnh tranh.

2. Yêu cầu

Diễn đàn được tổ chức thiết thực, hiệu quả, an toàn, tiết kiệm; huy động được sự tham gia rộng rãi của các chủ thể trong hệ sinh thái khởi nghiệp; đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ, đồng bộ giữa VCCI và các Sở, ban, ngành tỉnh Tây Ninh.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

I. CHƯƠNG TRÌNH

1. Tên Diễn đàn

DIỄN ĐÀN PHÁT TRIỂN HỆ SINH THÁI KHỞI NGHIỆP SÁNG TẠO TỈNH TÂY NINH VÀ THÚC ĐẨY LIÊN KẾT KHỞI NGHIỆP PHÍA NAM

Tây Ninh, ngày 15 tháng 7 năm 2026

2. Thời gian: Ngày 15/7/2026.

3. Địa điểm: Hội trường Thống Nhất - Ủy ban nhân dân tỉnh *(Số 61 Nguyễn Huệ, phường Long An, tỉnh Tây Ninh)*.

4. Đơn vị tổ chức: Ủy ban nhân dân tỉnh, Liên đoàn Thương mại và Công nghiệp Việt Nam (VCCI).

5. Tham dự Diễn đàn *(khoảng 460 đại biểu)*:

5.1. Đại biểu Trung ương và quốc tế *(50 đại biểu)*

- Lãnh đạo Ban Chính sách, chiến lược Trung ương.
- Lãnh đạo Bộ Khoa học và Công nghệ.
- Lãnh đạo Liên đoàn Thương mại và Công nghiệp Việt Nam (VCCI).
- Lãnh đạo Trung tâm Đổi mới sáng tạo quốc gia (NIC).
- Trung ương Đoàn thanh niên Việt Nam.
- Tổng lãnh sự tại TP. HCM; Mạng lưới khởi nghiệp Singapore và tổ chức một số nước có hệ sinh thái khởi nghiệp phát triển (đang hoạt động tại Việt Nam).
- Các tổ chức xúc tiến thương mại.

5.2. Đại biểu tỉnh *(195 đại biểu)*

a) Lãnh đạo tỉnh (37 đại biểu)

- Thường trực Tỉnh ủy *(05 đại biểu)*.
- Ban Thường vụ Tỉnh ủy *(15 đại biểu)*.
- Phó Trưởng đoàn chuyên trách Đoàn Đại biểu Quốc hội đơn vị tỉnh Tây Ninh *(02 đại biểu)*.
- Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh *(07 đại biểu)*.
- Lãnh đạo Ủy ban nhân dân tỉnh *(06 đại biểu)*.
- Lãnh đạo Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh Tây Ninh *(03 đại biểu)*.

b) Các cơ quan, ban ngành, đoàn thể cấp tỉnh (67 đại biểu)

- Lãnh đạo Văn phòng Tỉnh ủy; Văn phòng Đoàn Đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân tỉnh, Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh *(10 đại biểu)*.

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị: Sở Tài chính; Sở Xây dựng; Sở Nông nghiệp và Môi trường; Sở Công Thương; Sở Giáo dục và Đào tạo; Sở Y tế; Sở Khoa học và Công nghệ; Sở Nội vụ; Sở Văn hóa Thể thao và Du lịch; Sở Tư pháp; Sở Ngoại vụ; Sở Dân tộc và Tôn giáo; Ban Quản lý Khu Kinh tế tỉnh; Công an tỉnh; Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh; Thuế tỉnh Tây Ninh; Hải quan khu vực XVII; Trung tâm Phát triển quỹ đất tỉnh; Bảo hiểm xã hội tỉnh; Quỹ đầu tư Phát triển tỉnh; Ngân hàng Nhà nước chi nhánh khu vực XIII; Thống kê tỉnh; Tỉnh đoàn *(23 đại biểu)*.

- Lãnh đạo các Hiệp hội, Hội trên địa bàn tỉnh *(dự kiến 07 đại biểu)*:

+ Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh *(02 đại biểu)*.

+ Hội Doanh nhân trẻ tỉnh *(02 đại biểu)*.

+ Hiệp hội Du lịch tỉnh Tây Ninh *(02 đại biểu)*.

+ Hiệp hội Thanh long tỉnh Long An *(01 đại biểu)*.

- Các đại diện đi cùng các thành phần đại biểu trên *(20 đại biểu)*.

c) Các xã, phường (96 đại biểu)

- Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường.

5.3. Đại biểu các tỉnh/thành phố trong vùng: *(50 đại biểu)*

- Đại diện Lãnh đạo UBND các tỉnh phía Nam.

- Các trường đại học/cao đẳng trong khu vực.

- Các Trung tâm hỗ trợ khởi nghiệp đổi mới sáng tạo các địa phương.

- Đại biểu Mạng lưới khởi nghiệp đổi mới sáng tạo cấp vùng, quốc gia.

- Đại biểu đại diện một số quỹ đầu tư trong và ngoài nước.

- Câu lạc bộ Xúc tiến Thương mại Đồng bằng sông Cửu Long.

5.4. Doanh nghiệp, Nhà đầu tư *(100 doanh nghiệp, 150 đại biểu)*

- Các Ngân hàng thương mại trên địa bàn tỉnh (20 doanh nghiệp).

- Doanh nghiệp hội viên thuộc Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh (30 doanh nghiệp).

- Doanh nghiệp hội viên, doanh nghiệp khởi nghiệp thuộc Hội Doanh nhân trẻ tỉnh (40 doanh nghiệp).

- Doanh nghiệp hội viên thuộc Hiệp hội Du lịch tỉnh (10 doanh nghiệp).

- Doanh nghiệp khởi nghiệp trên địa bàn tỉnh.

5.5. Cơ quan thông tấn báo chí trong và ngoài tỉnh dự và đưa tin *(20 đại biểu)*.

6. Chương trình: Đính kèm.

7. Kinh phí

Nguồn kinh phí: Ngân sách tỉnh, nguồn xã hội hóa và các nguồn hợp pháp khác *(nếu có)*. Quyết toán theo thực tế.

Dự toán kinh phí: 1.604.500.000 đồng *(Một tỷ, sáu trăm lẻ bốn triệu, năm trăm nghìn đồng)*, trong đó:

- Nguồn ngân sách tỉnh: 866.000.000 đồng.

- Nguồn từ VCCI và xã hội hóa: 738.500.000 đồng.

(Đính kèm phụ lục chi tiết)

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh

- Trình lãnh đạo Ủy ban nhân dân tỉnh duyệt Kế hoạch, Thư mời.

- Tham mưu lãnh đạo tỉnh báo cáo Thường trực Tỉnh ủy nội dung chương trình Diễn đàn.

- Thẩm định nội dung bài phát biểu của lãnh đạo UBND tỉnh.

- Phối hợp với Sở Tài chính, VCCI thực hiện công tác tổ chức, chuẩn bị hậu cần *(hội trường, teabreak, tiệc chiêu đãi...)* bảo đảm tổ chức Diễn đàn.

đón tiếp đại biểu, tiếp khách cùng lãnh đạo tỉnh.

2. Đề nghị Liên đoàn Thương mại và Công nghiệp Việt Nam (VCCI)

- Đồng chủ trì tổ chức thực hiện Diễn đàn; đề xuất mời và xác nhận tham dự đối với lãnh đạo Bộ Khoa học và Công nghệ tham dự và phát biểu chỉ đạo tại Diễn đàn.

- Đề xuất, định hướng nội dung chương trình Diễn đàn; chủ trì xây dựng kịch bản chương trình, nội dung điều phối, chủ đề tham luận và các phiên thảo luận chuyên đề.

- Chủ trì mời chuyên gia, diễn giả, tổ chức hỗ trợ khởi nghiệp, trung tâm đổi mới sáng tạo, hiệp hội ngành nghề, doanh nghiệp, nhà đầu tư, quỹ đầu tư trong và ngoài nước tham dự, phát biểu và tham gia thảo luận tại Diễn đàn theo thành phần đại biểu tại mục 5.1 và 5.3 phần I. *(cung cấp danh sách chi tiết thành phần khách mời...).*

- Phối hợp với các cơ quan của tỉnh tổng hợp danh sách đại biểu, diễn giả, chuyên gia, doanh nghiệp, nhà đầu tư do VCCI giới thiệu; xác nhận thông tin tham dự để phục vụ công tác lễ tân, hậu cần và đón tiếp đại biểu.

- Triển khai công tác truyền thông trước, trong và sau Diễn đàn; hỗ trợ đăng tải, lan tỏa thông tin về Diễn đàn trên các kênh truyền thông của VCCI và các cơ quan báo chí liên quan.

- Phối hợp với Sở Tài chính, Sở Khoa học và Công nghệ xây dựng phóng sự/video giới thiệu về hệ sinh thái khởi nghiệp đổi mới sáng tạo tỉnh Tây Ninh và các hoạt động liên kết khởi nghiệp phía Nam để trình chiếu tại Diễn đàn.

- Cử lãnh đạo tham dự, phát biểu và phối hợp với lãnh đạo tỉnh tiếp khách, đón tiếp đại biểu, chuyên gia, doanh nghiệp, nhà đầu tư tham dự Diễn đàn.

- Phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh, Sở Tài chính và các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện công tác tổ chức, hậu cần, lễ tân, trang trí hội trường, backdrop, banner, bảng tên, thẻ đeo đại biểu, MC và các điều kiện cần thiết phục vụ Diễn đàn.

- Phối hợp với Sở Tài chính tổng hợp kinh phí tổ chức Diễn đàn và thực hiện quyết toán theo quy định *(Quyết toán theo thực tế).*

- Chỉ đạo các đơn vị chuyên môn của VCCI phối hợp với các Sở, ngành và cơ quan chuyên môn của tỉnh Tây Ninh để chuẩn bị các điều kiện và nội dung để tổ chức Diễn đàn.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chức năng, nhiệm vụ và theo nội dung phối hợp với Ủy ban nhân dân tỉnh.

3. Sở Tài chính

- Sở Tài chính là cơ quan thường trực, đầu mối tham mưu UBND tỉnh triển khai thực hiện Kế hoạch, xây dựng kịch bản chương trình Diễn đàn; dự thảo thư mời trình UBND tỉnh và phát hành gửi các Sở, ngành, doanh nghiệp, đại biểu tham dự; phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ chuẩn bị bài phát biểu của lãnh đạo UBND tỉnh.

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh, VCCI và các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện công tác tổ chức, hậu cần, lễ tân, trang trí hội trường, backdrop, banner, bảng tên, thẻ đeo đại biểu, MC, phiên dịch và các điều kiện cần thiết phục vụ Diễn đàn.

- Rà soát, lập danh sách đại biểu mời tham dự, đại biểu mời phát biểu; tổng hợp các bài phát biểu, in ấn tài liệu; tổng hợp danh sách đại biểu tham dự (bao gồm đại biểu doanh nghiệp), danh sách doanh nghiệp tham gia trưng bày.

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh, Sở Khoa học và Công nghệ, Ban Quản lý Khu kinh tế, Sở Công Thương và VCCI chuẩn bị hội trường, không gian triển lãm, công tác hậu cần, đón tiếp đại biểu; phối hợp với Hiệp hội doanh nghiệp tỉnh, Hội doanh nhân trẻ tỉnh để triển lãm trưng bày các sản phẩm tiêu biểu của địa phương, doanh nghiệp, kết hợp hỗ trợ kết nối doanh nghiệp tại Diễn đàn.

- Chủ trì, phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ, Báo và Phát thanh, Truyền hình Tây Ninh, VCCI và các cơ quan, đơn vị liên quan xây dựng phóng sự/video giới thiệu về hệ sinh thái khởi nghiệp đổi mới sáng tạo tỉnh Tây Ninh và các hoạt động liên kết khởi nghiệp phía Nam để trình chiếu tại Diễn đàn.

- Chủ trì, tổng hợp gửi các bài phát biểu, tham luận, danh sách tham dự về Văn phòng UBND tỉnh **trước ngày 11/7/2026**.

- Chủ trì, phối hợp với VCCI tổng hợp kinh phí, thực hiện quyết toán theo quy định *(quyết toán theo thực tế)*.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

4. Sở Khoa học và Công nghệ

- Phối hợp với Sở Tài chính góp ý nội dung chuyên môn về khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo phục vụ Diễn đàn.

- Chủ trì, phối hợp với Sở Tài chính chuẩn bị nội dung tham luận phát biểu khai mạc của lãnh đạo tỉnh; các nội dung thảo luận của lãnh đạo tỉnh tại diễn đàn có liên quan đến phát triển hệ sinh thái khởi nghiệp sáng tạo, kết nối nguồn lực đổi mới sáng tạo và hỗ trợ doanh nghiệp khởi nghiệp trên địa bàn tỉnh, gửi về Sở Tài chính **trước ngày 09/7/2026 để tổng hợp**.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

5. Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnh

- Phối hợp với Sở Tài chính, các cơ quan liên quan thực hiện công tác chuẩn bị hậu cần, phân công tiếp khách; cử **02** người phục vụ, lễ tân đón tiếp đại biểu. Cử lãnh đạo tham dự và cùng lãnh đạo tỉnh tiếp khách tại buổi họp mặt.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chức năng nhiệm vụ được giao.

6. Sở Công Thương

- Phối hợp với Sở Tài chính, các cơ quan liên quan thực hiện công tác chuẩn bị hậu cần, phân công tiếp khách; cử **02** người phục vụ, lễ tân đón tiếp đại biểu. Cử lãnh đạo tham dự và cùng lãnh đạo tỉnh tiếp khách tại buổi họp mặt.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chức năng nhiệm vụ được giao.

7. Sở Ngoại vụ

- Phối hợp với Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Tài chính, các cơ quan liên quan thực hiện công tác chuẩn bị hậu cần, phân công tiếp khách các tổ chức theo danh sách đề xuất của VCCI; cử **04** người phục vụ, lễ tân đón tiếp đại biểu. Cử lãnh đạo tham dự và cùng lãnh đạo tỉnh tiếp khách tại buổi họp mặt.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chức năng nhiệm vụ được giao.

8. Sở Văn hóa, Thể Thao và Du lịch

- Truyền thông trước, trong và sau Diễn đàn. Chủ trì theo dõi, phối hợp với các cơ quan truyền thông trong và ngoài tỉnh đưa tin về Diễn đàn trên các phương tiện truyền thông, cổng thông tin điện tử.

- Chủ trì đề xuất, lập danh sách, phát hành thư mời, xác nhận tham dự **10** cơ quan báo chí truyền thông; đón và tiếp các cơ quan truyền thông trong và ngoài tỉnh đến dự và đưa tin về Diễn đàn.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chức năng nhiệm vụ được giao.

9. Sở Y tế

Xây dựng phương án đảm bảo công tác y tế cho Diễn đàn, cử đội y tế hỗ trợ tại Diễn đàn; chủ động dự phòng ứng phó các tình huống khẩn cấp trong suốt thời gian chương trình diễn ra.

10. Công an tỉnh

Xây dựng phương án đảm bảo an ninh trật tự, phòng cháy, chữa cháy, an toàn giao thông trước và trong suốt thời gian diễn ra Diễn đàn.

11. Công ty Điện lực Tây Ninh

Cử cán bộ trực đảm bảo cung cấp điện trong suốt thời gian diễn ra Diễn đàn.

12. Ủy ban nhân dân phường Long An

- Chủ động xây dựng phương án và tổ chức dọn vệ sinh các tuyến đường, đảm bảo mỹ quan đô thị, an ninh, trật tự trước 01 ngày diễn ra Diễn đàn.

- Chủ trì, phối hợp với Sở Văn hóa - Thể thao và Du lịch, đơn vị tổ chức sự kiện thực hiện treo băng rôn, bảng hiệu, cờ, truyền thông trực quan tại các tuyến đường xung quanh Hội trường Thống nhất để tuyên truyền về sự kiện.

- Phối hợp với Công an tỉnh tập trung giám sát, đảm bảo an ninh trật tự trong ngày diễn ra Diễn đàn.

13. Thủ trưởng các Sở, ban, ngành tỉnh; lãnh đạo các xã, phường

- Chủ động xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện các nhiệm vụ được phân công và tham dự Diễn đàn đúng thành phần.

- Tăng cường tuyên tuyền, quảng bá bằng nhiều hình thức để người dân, cộng đồng doanh nghiệp quan tâm, theo dõi thông tin về sự kiện.

14. Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh, Hội Doanh nhân trẻ tỉnh, Hiệp hội Du lịch tỉnh

Phát hành thư mời và xác nhận tham dự các doanh nghiệp Hội viên, đề xuất các doanh nghiệp tiêu biểu tham gia không gian triển lãm, gửi danh sách về Sở Tài chính **chậm nhất trước ngày 09/7/2026** để tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh.

15. Báo và Phát thanh, truyền hình Tây Ninh; Cổng thông tin điện tử và các cơ quan thông tấn, báo chí trên địa bàn tỉnh

Phối hợp, hỗ trợ VCCI cung cấp các tư liệu video, hình ảnh về các hoạt động khởi nghiệp, đổi mới sáng tạo trên địa bàn tỉnh phục vụ cho xây dựng video clip.

Cử phóng viên tham dự và đưa tin về Diễn đàn.

16. Thông tin đầu mối liên hệ:

Chuyên viên Nguyễn Tường Oanh - Sở Tài chính *(Số điện thoại/Zalo: 0325.492.768)*.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Diễn đàn phát triển hệ sinh thái khởi nghiệp sáng tạo tỉnh Tây Ninh và thúc đẩy liên kết khởi nghiệp phía Nam. Yêu cầu thủ trưởng các sở, ban, ngành tỉnh; Chủ tịch UBND các xã, phường; các cơ quan, đơn vị liên quan chủ động phối hợp triển khai thực hiện nghiêm túc, bảo đảm tiến độ, chất lượng và hiệu quả. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo UBND *tỉnh (thông qua Sở Tài chính)* để xem xét, chỉ đạo giải quyết./.

Nơi nhận:
- Bộ Tài chính;
- Bộ Khoa học và Công nghệ;
- Liên đoàn Thương mại và Công nghiệp Việt Nam (VCCI);
- TT. TU, TT. HĐND;
- CT, các PCT. UBND tỉnh;
- Ủy ban MTTQVN tỉnh;
- Văn phòng Tỉnh ủy;
- CVP, các PCVP. UBND tỉnh;
- Các Sở, ban ngành tỉnh;
- Các cơ quan ngành dọc trên địa bàn tỉnh;
- UBND các xã, phường;
- Công ty Điện lực Tây Ninh;
- Các Phòng, Ban, Trung tâm thuộc VP;
- Lưu: VT, DTh.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Đoàn Trung Kiên



CHƯƠNG TRÌNH DIỄN ĐÀN

(Kèm theo Kế hoạch số: 3198 ngày 7/7/2026 của UBND tỉnh)

THỜI GIAN	THỜI LƯỢNG	NỘI DUNG	THỰC HIỆN
Chương trình buổi sáng			
10:00	60’	Gặp gỡ giữa lãnh đạo tỉnh và lãnh đạo Bộ, Ngành Trung ương, các địa phương và VCCI. Nội dung: Trao đổi về các vấn đề tăng cường hợp tác cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, xúc tiến đầu tư	VCCI, Sở Tài chính
11:00		Tiệc chiêu đãi trưa. *(Thành phần: Lãnh đạo tỉnh và lãnh đạo Bộ, Ngành Trung ương, các địa phương và VCCI)*	Sở Tài chính
Chương trình buổi chiều			
13h30	30’	Đón khách/Thăm quan gian hàng giới thiệu mô hình/lĩnh vực/dự án/sản phẩm khởi nghiệp tiêu biểu của tỉnh Tây Ninh và các tỉnh trong vùng	VCCI, Sở Tài chính, Sở Khoa học và Công nghệ, Sở Công Thương, Ban Quản lý Khu kinh tế, Hội Doanh nhân trẻ tỉnh
14h00	5’	Giới thiệu đại biểu	MC
14h05	10’	Phát biểu chào mừng	Lãnh đạo UBND tỉnh
14h15	10’	Phát biểu khai mạc	Ông **Hồ Sỹ Hùng**, Chủ tịch Liên đoàn Thương mại và Công nghiệp VN
14h25	10’	Phát triển kinh tế tư nhân và hỗ trợ khởi nghiệp theo tinh thần Nghị quyết số 68-NQ/TW ngày 04/5/2025, Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị.	Ông **Nguyễn Đức Hiển**, Phó Trưởng Ban Chính sách, chiến lược Trung ương

THỜI GIAN	THỜI LƯỢNG	NỘI DUNG	THỰC HIỆN
14h35	10’	Giới thiệu, triển khai Quyết định số 631/QĐ-TTg ngày 06/4/2026 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình phát triển 1.000 doanh nghiệp tiên phong giai đoạn 2026 - 2030	VCCI
14h45	10’	Hoàn thiện chính sách tạo động lực thúc đẩy phát triển khoa học công nghệ, đổi mới sáng tạo và khởi nghiệp.	Lãnh đạo Bộ Khoa học và Công nghệ
14h55	10’	Phóng sự: Phát triển hệ sinh thái khởi nghiệp ĐMST tại Tây Ninh và các tỉnh phía Nam	VCCI
15h05	50’	**Thảo luận phiên 1: LIÊN KẾT VÙNG ĐỂ THÚC ĐẨY KHỞI NGHIỆP**	
		Điều phối	Phó Chủ tịch VCCI
		Liên kết vùng để hỗ trợ, thúc đẩy khởi nghiệp địa phương: - Môi trường và chính sách hỗ trợ thúc đẩy khởi nghiệp sáng tạo tại địa phương. - Kinh nghiệm phát triển các thành phần trong hệ sinh thái khởi nghiệp địa phương. - Nhận diện những vướng mắc. - Sự phối hợp trong một số hoạt động liên vùng để thúc đẩy hệ sinh thái khởi nghiệp sáng tạo vùng phát triển. - Đề xuất cơ chế hợp tác thúc đẩy các thành phần trong hệ sinh thái khởi nghiệp sáng tạo phát triển.	Đại diện tỉnh Tây Ninh, Vĩnh Long, Đồng Tháp, Cà Mau
15h55	50’	**Thảo luận phiên 2: THU HÚT NGUỒN LỰC HỖ TRỢ KHỞI NGHIỆP SÁNG TẠO**	
		Điều phối	Hội đồng Cố vấn Khởi nghiệp ĐMST - VSMA

THỜI GIAN	THỜI LƯỢNG	NỘI DUNG	THỰC HIỆN
		Những cơ hội từ Nghị định số 264/2025/NĐ-CP và cơ hội thành lập Quỹ đầu tư mạo hiểm tại địa phương để hỗ trợ khởi nghiệp	Chuyên gia NSSC - Cục Khởi nghiệp và Doanh nghiệp
		Vai trò của Doanh nghiệp/Tập đoàn trong việc tham gia hỗ trợ thúc đẩy khởi nghiệp địa phương	Ông **Huỳnh Thanh Vạn**, Chủ tịch HĐ QT Công ty Sfuture, Chủ tịch Hội đồng Tư vấn và Hỗ trợ Khởi nghiệp phía Nam
		Hỗ trợ hoạt động chuyển đổi mô hình hoạt động của các doanh nghiệp nhỏ và vừa theo định hướng phát triển của doanh nghiệp khởi nghiệp đổi mới sáng tạo (chuyển đổi số, ứng dụng công nghệ, mô hình kinh doanh mới, định vị lại thị trường, tái cơ cấu…)	Hội doanh nhân trẻ tỉnh
		Kết nối hệ sinh thái đổi mới sáng tạo quốc gia với địa phương nhằm thúc đẩy khởi nghiệp sáng tạo	Trung tâm Đổi mới sáng tạo quốc gia (NIC)
		Kinh nghiệm hỗ trợ đầu tư cho khởi nghiệp sáng tạo từ các tổ chức quốc tế	Tổ chức Hỗ trợ khởi nghiệp Hàn Quốc hoặc tổ chức Quốc tế
16h45	30’	**Hỏi - Đáp**	Ban Tổ chức
17h15	10’	**Tổng kết**	Ban Tổ chức
17h30		**Kết thúc diễn đàn; chụp ảnh kỷ niệm; tiệc chiêu đãi**	



DỰ TRÙ KINH PHÍ
DIỄN ĐÀN PHÁT TRIỂN HỆ SINH THÁI KHỞI NGHIỆP SÁNG TẠO TỈNH TÂY NINH VÀ THÚC ĐẨY LIÊN KẾT KHỞI NGHIỆP PHÍA NAM

(Kèm theo Kế hoạch số: 3198 ngày 07/7/2026 của UBND tỉnh)

Đơn vị tính: Đồng

TT	Hạng mục	Đvt	Đơn giá	Số lượng	Tổng cộng	Tạp chí DĐDN và nguồn xã hội hóa	UBND SAU KHI THẨM ĐỊNH	GHI CHÚ
A	**ĐỊA ĐIỂM**				**257.000.000**	**0**	**257.000.000**	
1	Gói vệ sinh trong Hội trường Thống Nhất (chiều)	Chiều	5.500.000	1	5.500.000		5.500.000	
2	Chạy set up chương trình Hội trường TN	Ngày	5.500.000	1	5.500.000		5.500.000	
3	Thuê nhân công dọn dẹp trước và sau khi hội nghị	Gói	6.000.000	1	6.000.000		6.000.000	
4	Phí Set up Hội trường (dưới đất và trên lầu)	Lượt	5.000.000	1	5.000.000		5.000.000	
5	Thiết kế bộ nhận diện	Gói	20.000.000	1	20.000.000		20.000.000	
6	In ấn Standee, photowall, bandol	Gói	10.000.000	1	10.000.000		10.000.000	
7	Thiết kế/In ấn, thi công gian hàng trưng bày sản phẩm khởi nghiệp	Gian hàng	15.000.000	10	150.000.000		150.000.000	
8	Trang trí cây kiểng		35.000.000	1	35.000.000		35.000.000	
9	Hoa tươi trang trí		20.000.000	1	20.000.000		20.000.000	
B	**TIỆC CHIÊU ĐÃI**				**297.000.000**		**297.000.000**	
1	Chi mời cơm	Suất	600.000	450	270.000.000		270.000.000	
2	Chi giải khát	Chiều	60.000	450	27.000.000		27.000.000	
C	**THIẾT BỊ - VẬT DỤNG - HẬU CẦN**				**50.500.000**	**0**	**50.500.000**	

TT	Hạng mục	Đvt	Đơn giá	Số lượng	Tổng cộng	Tạp chí DĐDN và nguồn xã hội hóa	UBND SAU KHI THẨM ĐỊNH	GHI CHÚ
1	Văn phòng phẩm/gửi thư mời	Gói	6.000.000	1	6.000.000		6.000.000	
2	In ấn, Photo tài liệu	Bộ	10.000	450	4.500.000		4.500.000	
3	Thuê cabin, tai nghe + phiên dịch	Gói	40.000.000	1	40.000.000		40.000.000	
D	**THÙ LAO NHÂN SỰ**				**254.000.000**	**210.000.000**	**44.000.000**	
1	Xây dựng nội dung	Gói	20.000.000	1	20.000.000		20.000.000	Theo thực tế
2	Xây dựng kịch bản MC, các phiên thảo luận…	Gói	10.000.000	1	10.000.000		10.000.000	
4	Dịch văn bản - thư mời - Chương trình	Gói	3.000.000	1	3.000.000		3.000.000	
5	Thuê MC	Người	5.000.000	1	5.000.000		5.000.000	
6	Thuê PG	Người	1.000.000	6	6.000.000		6.000.000	
7	Thù lao khách mời VIP	Gói	100.000.000	1	100.000.000	100.000.000		
8	Thù lao diễn giả, khách mời	Gói	50.000.000	1	50.000.000	50.000.000		
9	Thù lao ban tổ chức, công tác phí	Gói	60.000.000	1	60.000.000	60.000.000		
E	**CHUYÊN GIA + ĐẠI BIỂU**				**230.000.000**	**72.500.000**	**157.500.000**	
1	Thuê xe đi lại vận chuyển ra sân bay, nội thành (đi và về)	Gói	2.000.000	2	4.000.000		4.000.000	Theo thực tế
2	Vé máy bay khứ hồi cho 5 khách VIP, trong đó:				83.000.000		83.000.000	*Theo thực tế*
	Vé máy bay khứ hồi - hạng thương gia (Hà Nội - HCM) cho khách VIP - 5 người, trong đó có 2 VIP đi vé máy bay hạng thương gia (22.000.000 đồng/ vé x 2 người = 44.000.000 đồng),	*Người*	*22.000.000*	*2*	*44.000.000*			

TT	Hạng mục	Đvt	Đơn giá	Số lượng	Tổng cộng	Tạp chí DĐDN và nguồn xã hội hóa	UBND SAU KHI THẨM ĐỊNH	GHI CHÚ
	Vé máy bay khứ hồi - hạng thương gia (Hà Nội - HCM) cho khách VIP - 5 người, trong đó có 3 VIP đi vé máy bay hạng phổ thông (13.000.000 đồng/vé x 3 người = 39.000.000 đồng)	*Người*	*13.000.000*	*3*	*39.000.000*			
3	Vé máy bay khứ hồi - hạng phổ thông (Hà Nội - HCM) cho Ban tổ chức - 5 người	Người	13.000.000	5	65.000.000	65.000.000		
4	Vé máy bay khứ hồi - hạng phổ thông (Hà Nội - HCM) cho diễn giả - 5 người	Người	13.000.000	5	65.000.000		65.000.000	Theo thực tế
5	Thuê xe đi lại cho diễn giả / khách mời khu vực TP HCM và ngược lại	Chuyến	1.400.000	3	4.200.000	4.200.000		Theo thực tế
6	Thuê phòng nghỉ cho VIP (5 người x 1 đêm)	Người	550.000	5	2.750.000		2.750.000	Theo thực tế
7	Thuê phòng nghỉ cho khách mời/chuyên gia diễn giả (5 người x 1 đêm)	Người	550.000	5	2.750.000		2.750.000	Theo thực tế
8	Thuê phòng nghỉ cho Ban tổ chức (6 người x 1 đêm)	Người	550.000	6	3.300.000	3.300.000		Theo thực tế
F	**TRUYỀN THÔNG**				**516.000.000**	**456.000.000**	**60.000.000**	
I	**KHÁCH MỜI BÁO CHÍ**				**16.000.000**	**6.000.000**	10.000.000	
1	Báo chí đưa tin sự kiện	Đv	500.000	20	10.000.000		10.000.000	Theo thực tế
2	Truyền hình (3 đài) đưa tin sự kiện	Đv	2.000.000	3	6.000.000	6.000.000	0	
II	**TRUYỀN THÔNG SỰ KIỆN TRÊN TẠP CHÍ DĐDN**				**500.000.000**	**450.000.000**	**50.000.000**	

TT	Hạng mục	Đvt	Đơn giá	Số lượng	Tổng cộng	Tạp chí DĐDN và nguồn xã hội hóa	UBND SAU KHI THẨM ĐỊNH	GHI CHÚ
1	Quảng cáo sự kiện trên báo điện tử	Tuần	20.000.000	3	60.000.000	60.000.000		
2	Bài viết về khởi nghiệp Tây Ninh trước sự kiện - báo in màu	Trang	25.000.000	4	100.000.000	100.000.000	-	
3	Bài viết về khởi nghiệp Tây Ninh sau sự kiện - báo in màu	Trang	25.000.000	2	50.000.000	50.000.000	-	
4	Phóng sự về khởi nghiệp Tây Ninh	Gói	50.000.000	1	50.000.000		50.000.000	
5	Chuỗi bài về sự kiện trên báo điện tử tại sự kiện	Bài	17.500.000	8	140.000.000	140.000.000	0	
6	Chụp ảnh, quay phim, trực tuyến trên các nền tảng của Tạp chí	Gói	100.000.000	1	100.000.000	100.000.000	0	
TỔNG CỘNG:					**1.604.500.000**	**738.500.000**	**866.000.000**	